



Kursplan

för kurs på grundnivå

Redovisning I
Accounting I

7.5 Högskolepoäng
7.5 ECTS credits

Kurskod: FE1403
Gäller från: HT 2022
Fastställd: 2011-07-08
Ändrad: 2021-10-25
Institution Företagsekonomiska institutionen

Huvudområde: Företagsekonomi
Fördjupning: G1N - Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav

Beslut

Kursplanen är fastställd av studierektor för grundutbildningen vid Företagsekonomiska institutionen, Stockholms universitet 2011-07-08. Den senaste revideringen godkändes av prefekten vid Företagsekonomiska institutionen, Stockholms universitet 2021-10-25.

Förkunskapskrav och andra villkor för tillträde till kursen

Engelska B/Engelska 6, Matematik C/Matematik 3b alt 3c och Samhällskunskap A/Samhällskunskap 1b alt 1a1 +1a2.

Kursens uppläggning

Provkod	Benämning	Högskolepoäng
1403	Redovisning I	7.5

Kursens innehåll

Ett företags redovisning är central för att löpande kunna informera sina intressenter om hur dess verksamhet utvecklas. Internt är redovisningen ett huvudsakligt underlag på vilket ett företag beslutar om viktiga affärsbeslut och därefter utvärderar de företagsekonomiska effekterna från besluten. En universitetskurs i grundläggande redovisning erbjuder praktiska tillämpbara kunskaper för att kunna producera, konsumera och reflektera över redovisning. I denna kurs går vi igenom följande moment:

- Bokföringens grunder och bokslut
- Lagstiftning och normbildning av betydelse för företags redovisning
- Värdering av företags finansiella ställning samt bestämning av ett företags ekonomiska resultat
- Etiska aspekter på redovisningen inklusive hållbarhetsrapportering
- Räkenskaps- och kassaflödesanalys

Förväntade studieresultat

Redovisning är en central del inom det företagsekonomiska ämnet. I kursen behandlas såväl teoretiska som praktiska aspekter inom området. På detta sätt ges studenter möjlighet att applicera och tillämpa de teoretiska principerna för externredovisning, samtidigt som tillämpningen sätts in i ett övergripande redovisningsteoretiskt perspektiv.

För godkänt resultat på kursen ska studenten kunna:

Kunskap och förståelse

1. Visa förmåga att redogöra för grundläggande begrepp, samband och regler som rör företags externa redovisning.

Färdighet och förmåga

2. Visa förmåga att upprätta ett bokslut.

3. Visa förmåga att tillämpa olika värderingsmetoder samt analysera dess effekt på resultat och ställning.

4. Visa förmåga att särskilja nyckeltal för att inhämta information om ett företags resultat och ställning.

5. Visa förmåga att använda olika nyckeltal för att analysera ett företags ekonomiska resultat och finansiella ställning.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

6. Visa förmåga att utvärdera och kritiskt reflektera över den information som presenteras i företags och andra organisationers årsredovisning.

Undervisning

Undervisningen består av föreläsningar, frivilliga räkneövningar samt en betydande andel självstudier.

Kursen arbetsinsats omfattar 200 timmar, motsvarande 7,5 högskolepoäng.

Undervisningsspråk är svenska.

Undervisningen sker både på distans och på campus.

För mer detaljerad kursinformation hänvisas till kursens studieanvisning, publiceras i lärplattformen i samband med kursstart.

Kunskapskontroll och examination

a) Examinationsformer

Examinationen sker kontinuerligt genom kursens olika läraktiviteter. Examinationsmomenten är viktade i relation till tyngd och betydelse för kursens sammantagna examination. Studentens resultat från de olika examinationsmomenten summeras till en kurspoäng som översätts till ett slutbetyg.

Examinationsmoment

Kursen består av följande viktade examinationsmoment:

1. Individuell skriftlig tentamen: examinerar lärandemål 1–6; utgör 80 % av total kurspoäng.

2. Individuellt skriftligt examinationsmoment: examinerar lärandemål 1 och 2; utgör 10 % av total kurspoäng.

3. Individuellt webb-prov: examinerar lärandemål 1–5; utgör 10% av total kurspoäng.

Examinationen sker på svenska.

Om studenten har ett intyg från Stockholms universitet med rekommendation om särskilt stöd har examinator möjlighet att ge ett anpassat prov eller låta studenten genomföra provet på ett alternativt sätt.

b) Betygsskala

Betygssättning sker enligt en målrelaterad sjugradig betygsskala:

A = Utmärkt

B = Mycket bra
C = Bra
D = Tillfredsställande
E = Tillräckligt
Fx = Underkänd, något mer arbete krävs
F = Underkänd, mycket mer arbete krävs

c) Betygs- och bedömningskriterier

Betygskriterier

Kursens betygskriterier är utformade som helhetsomdömen, samlade kvalitativa beskrivningar av vad studenten förväntas prestera för att visa hur väl kursens lärandemål uppnåtts. Följande betygskriterier används för att avgöra hur väl studenten uppfyller kursens lärandemål. En högre betygsnivå förutsätter förmågor på lägre nivåer.

A (Utmärkt)

Studenten visar förmåga att ur ett kritiskt reflekterande helhetsperspektiv förhålla sig till och värdera kursens innehåll; samt överföra och använda insikter i nya betydelsebärande kontexter.

B (Mycket bra)

Studenten visar förmåga att ur ett överordnat och sammanhållet ämnesperspektiv förstå och använda begrepp för att förklara hur kursens olika dimensioner relaterar till varandra, hopkopplas och blir meningsfulla.

C (Bra)

Studenten visar förmåga att behandla kursens innehåll, uppgifter och problemkomplex utifrån flera olika, väl utvecklade men huvudsakligen fristående perspektiv.

D (Tillfredsställande)

Studenten visar tillfredsställande förmåga att behandla kursens innehåll, uppgifter och problemkomplex på ett, om än djuplodande och välutvecklat, avgörande endimensionellt vis.

E (Tillräckligt)

Studenten visar tillräcklig förmåga att behandla kursens innehåll, uppgifter och problemkomplex på ett, om än djuplodande och välutvecklat, avgörande endimensionellt vis.

Fx (Otillräckligt)

Studentens kunskaper, förmågor och färdigheter inom kursens område visar mindre brister i helhet eller väsentlig del.

F (Otillräckligt)

Studentens kunskaper, förmågor och färdigheter inom kursens område visar elementära brister i helhet eller väsentlig del.

Bedömningskriterier

Kursens bedömningskriterier, vilka fungerar som stöd för bedömningen av kursens examinationsmoment, meddelas studenterna vid kursstart.

d) Slutbetyg

Kursen omfattar 100 kurspoäng. För godkänt betyg (A–E) på kursen krävs 50 kurspoäng och att samtliga lärandemål är uppfyllda.

Slutbetyg på kursen ges enligt kurspoängskala: A: 90–100; B: 80–89; C: 70–79; D: 60–69; E: 50–59; Fx: 45–49; F: 0–44. Betygen motsvarar summan av de kurspoäng en student erhåller (av totalt 100) för de viktade examinationsmoment som utgör kursens kontinuerliga examination. Gängse avrundningsregler tillämpas (0,5–0,9 kurspoäng avrundas till närmast högre hel kurspoäng).

Varje enskilt examinationsmoment tilldelas 0–100 poäng. Poängen från ett enskilt examinationsmoment multipliceras med sin procentuella vikt, och den sammanlagda poängen för kursens samtliga examinationsmoment summeras till en kurspoäng mellan 0 och 100. Den totala kurspoängen översätts till ett motsvarande kursbetyg A–F.

Examinationsmoment 1 bedöms enligt en 100-poängsskala.

Examinationsmoment 2 och 3 bedöms enligt en 100-poängsskala i två intervaller:

- 60% rätta svar ger 100 poäng på examinationsmomentet.
- Mindre än 60% rätta svar ger 0 poäng på examinationsmomentet.

Den studerande svarar för att kursens examinationsmoment fullgörs, att ett tillräckligt antal kurspoäng uppnås och ett godkänt kursbetyg erhålls. Om ett godkänt kursbetyg ej erhålls vid det ordinarie examinationstillfället kan kursens högst viktade examinationsmoment genomföras vid terminens andra examinationstillfälle, med bibehållen kurspoäng från övriga examinationsmoment. Kursens övriga examinationsmoment erbjuds en gång.

Om 45–49 kurspoäng uppnåtts erhålls betyg Fx. Om mindre än 45 kurspoäng uppnåtts erhålls betyg F.

Student som efter kursens två ordinarie examinationstillfällen inte uppnår godkänt betyg förlorar erhållna kurspoäng och hänvisas till att omregistrera sig vid ett senare kurstillfälle.

Omregistrering innebär att:

- Förstagångsregistrerad student har förtur till kursens gruppanmälan.
- Det högst viktade individuella examinationsmomentet kan omexamineras utan närvaro vid kursens övriga läraaktiviteter och utan att kurspoäng från kursens övriga examinationsmoment tillgodoräknas.

Dispens (uppskov) från ett examinationsmoment innebär att student som framlägger ett giltigt och skriftligt intygat skäl (exempelvis sjukdom och läkarintyg) ges möjlighet att genomföra ett examinationsmoment vid ett senare, av kursansvarig lärare angivet examinationstillfälle, och med bibehållen kurspoäng från tidigare examinationsmoment.

Dispensansökan inlämnas till studierektor snarast efter, eller vid planerad frånvaro i god tid före aktuellt examinationsmoment. Beviljad dispens upphör att gälla vid utgången av närmast påföljande termin.

e) Underkännande

För varje kurstillfälle erbjuds i normalfallet två examinationstillfällen. Det läsår ett kurstillfälle saknas erbjuds minst ett examinationstillfälle.

Student som fått betyget F på prov två gånger i rad av en och samma examinator har rätt att få annan examinator utsedd vid nästkommande prov, om inte särskilda skäl talar emot det. Framställan görs till studierektor.

Student som godkänts vid examination får inte examineras flera gånger eller komplettera ett tidigare ej fullgjort examinationsmoment i syfte att höja sitt betyg. Godkänt betyg kan inte heller ändras till underkänt på studentens begäran.

f) Kompletteringsuppgifter

Betyget Fx är inte möjligt att komplettera.

Övergångsbestämmelser

När en kurs är upphävd har studenten rätt att en gång per termin under en period av tre terminer examineras enligt denna kursplan.

Begränsningar

Kursen får inte ingå i examen tillsammans med en annan kurs vars innehåll helt eller delvis överensstämmer med innehållet i kursen.

Övrigt

Kursen ingår i Kandidatprogram i företagsekonomi 180 hp

Kurslitteratur

Kurslitteratur och övriga läromedel specificeras på kurswebbsidan senast två månader före kursstart.