



Kursplan

för kurs på grundnivå

Processrätt

Civil and Criminal Procedure

18.0 Högskolepoäng

18.0 ECTS credits

Kurskod: JU212L
Gäller från: VT 2022
Fastställt: 2014-03-12
Ändrad: 2021-11-09
Institution Juridiska institutionen

Ämne Juridik och rättsvetenskap
Fördjupning: G2F - Grundnivå, har minst 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

Beslut

Fastställt av Juridiska fakultetens utbildningsutskott (del) 2014-03-12. Ändrad genom beslut av Juridiska fakultetens utbildningsutskott (del) 2015-03-09, (del) 2016-03-08 och (del) 2017-10-19.

Teknisk revidering av Studentavdelningen 2019-05-02.

Reviderad av prefekten (del) vid juridiska institutionen 2019-09-03 och 2021-11-10.

Förkunskapskrav och andra villkor för tillträde till kursen

För tillträde till undervisning och examination krävs godkänt resultat i de kurser som ingår i första, andra och tredje terminen samt fullgjorda obligatorier i Straffrätt.

Kursens uppläggning

Provkod	Benämning	Högskolepoäng
0100	Processrätt	18

Kursens innehåll

Processrätt utgör en obligatorisk kurs inom ramen för Juristprogrammet vid Stockholms universitet. Inom ämnet processrätt behandlas formerna för domstolarnas rättskipning i främst brottmål, förmögenhetsrättsliga mål och familjemål. Rättegångsbalken innehåller ingående regler om hur parterna och domstolarna ska agera under olika skeden av tingsrättsprocessen och vad som gäller då ett mål överklagas till hovrätten och Högsta domstolen. De processrättsliga reglerna rörande rättskipningen i dessa instanser kan hänföras till den allmänna processrätten och det är på detta område som kursen har sin tyngdpunkt. Viktiga områden inom den allmänna processrätten är till exempel rättegångshinder, forum, talan, kumulation, säkerhetsåtgärder, tvångsmedel, rättskraft, rättegångskostnad, bevismedel, bevisföring och bevisvärdering. Därtill kommer de olika momenten i själva rättegången, till exempel förberedelse, huvudförhandling och dom i tvistemål samt förundersökning, åtal, huvudförhandling och dom i brottmål. Slutligen omfattar den allmänna processrätten även överrättsprocessen, det vill säga reglerna om hur en rättegång går till i hovrätt och Högsta domstolen. Överrättsprocessen behandlar dels ordinära rättsmedel såsom överklagande, dels extraordinära rättsmedel såsom resning och domvilla.

Grundkursen i processrätt omfattar även specialprocessrätt, till exempel utsökning och konkurs samt alternativa former för tvistelösning såsom skiljeförfarande. Processrättsämnet kan, sett i vidare bemärkelse, sägas omfatta även förvaltningsprocessrätt, men detta ämne behandlas inte i processrättskursen utan i kursen Förvaltningsrätt med förvaltningsprocessrätt.

För att beskriva processrättens relation till tidigare kurser i juristutbildningen, främst civilrätt och straffrätt,

kan termerna materiell och formell rätt användas. Processrätten, det vill säga den formella rätten, kan i princip inte existera i ett vacuum utan förutsätter existensen av en materiellrättslig fråga, till exempel frågan om en part har den civilrättsliga rättighet som han eller hon gör gällande eller påståendet om att någon har begått en

brottslig gärning. En part som menar sig ha en materiell rättighet kan genom processrättens regler få denna rättighet ”materialiserad” genom att domstolen efter en rättegång meddelar en dom. Skulle svaranden vägra att rätta sig efter domen kan käranden via utsökningsrättens regler få sin rättighet tillgodosedd med tvång. Processrättens relation till materiell rätt framträder också då man betraktar processens funktioner. Civilprocessens övergripande funktion brukar sägas vara att bidra till ett maximalt genomslag för ändamålen bakom de materiella reglerna. Det finns olika uppfattningar om hur detta sker, men ofta framhålls handlingsdirigering och konfliktlösning som de två viktigaste funktionerna. Straffprocessens funktioner varierar beroende på i vilket skede som processen befinner sig; under förundersökningsstadiet dominerar den brottsbekämpande funktionen medan rättssäkerhetsfunktionen dominerar vid överläggningen.

I kursen diskuteras metoderna för lagtolkning och rättstillämpning inom processrätten. Genom undervisningen övas studenterna i att identifiera och bedöma processuella frågeställningar i olika konkreta fall. I form av rättegångsspel övas färdigheten att kunna utforma och utföra processhandlingar i tal och skrift inom ramen för en brottmålsprocess.

Förväntade studieresultat

Kunskap och förståelse

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa kunskap i och förståelse av centrala processrättsliga frågeställningar, inbegripet den processrättsliga systematiken och terminologin.

Färdighet och förmåga

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa förmåga att med hjälp av relevanta juridiska metoder tillämpa och tolka processrättsliga regler samt bedöma processrättsliga problem,
- visa förmåga att med hjälp av juridisk metod systematiskt, kritiskt och självständigt identifiera, formulera och analysera processrättsliga frågeställningar,
- inom givna tidsramar i grupp genomföra en domstolsprocess (inbegripet att författa inlagor eller dom samt muntligen argumentera och bemöta motpartens argumentation), och
- redogöra och diskutera processrättsliga frågeställningar i dialog med olika grupper.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt, och
- kritiskt bedöma och värdera processrättsliga frågeställningar med hänsyn till relevanta samhälleliga frågor.

Undervisning

Undervisningen ges i form av föreläsningar, seminarier och rättegångsspel.

Kunskapskontroll och examination

Examination sker genom

- obligatorisk aktiv närvaro vid seminarierna,
- genomförande av rättegångsspelet, och
- skriftlig tentamen (salsskrivning).

Vid samtliga seminarier och moment i rättegångsspelet råder ett krav på aktiv närvaro. Med aktiv närvaro avses att studenten ska ha förberett uppgifterna samt vara beredd att delta i diskussionerna av dessa. Endast deltagande i den grupp i vilken studenten är registrerad räknas som närvaro om inte gruppbyte har medgivits i förväg.

Kursföreståndaren kan dock meddela en generell dispens från närvarokravet enligt de av Juridiska fakultetens utbildningsutskott beslutade föreskrifterna för examination. Närvarokravet anges i kursbeskrivningen.

Utöver detta kan dispens meddelas vid laga förfall. Studenten ska då fullgöra en pedagogiskt likvärdig uppgift som kompensation för frånvaron. Dispens från närvaro vid rättegångsspelet medges överhuvudtaget inte.

Betygsgraderingen görs på grundval av den skriftliga tentamen. Av kursbeskrivningen framgår minimipöäng som måste uppnås för att uppnå godkänd. För övriga examinationsmoment används endast betyget Godkänd (G) respektive Underkänd (U). Tillåtna hjälpmedel vid tentamen och betygsgradering specificeras i kursbeskrivningen.

Student som underkänts vid ordinarie examination bereds tillfälle till ny examination. Den som fått godkänt betyg har inte rätt att genomgå ny examination för högre betyg. Student som underkänts två gånger av samma examinator har rätt att kräva annan examinator vid ytterligare försök. Det gäller dock inte om särskilda skäl talar emot att en annan examinator ska utses.

För att bli godkänd på kursen fordras att samtliga lärandemål för kursen är uppfyllda.

Som slutligt betyg på kursen används något av vitsorden Med beröm godkänd (AB), Icke utan beröm godkänd (BA), Godkänd (B) eller Underkänd (U).

Student som begär det har rätt att få betyg enligt en målrelaterad sjugradig betygsskala. Begäran ska framställas av studenten före examinationstillfället på så sätt som fastställs av Juridiska institutionen. Betyget enligt den sjugradiga betygsskalan gäller i sådant fall istället för det ordinarie betyget. Som godkänt betyg enligt den sjugradiga betygsskalan används något av vitsorden A (Utmärkt), B (Mycket bra), C (Bra), D (Tillfredsställande) eller E (Tillräckligt). Underkända betyg är Fx (Otillräckligt) eller F (Helt otillräckligt).

En student med intyg om särskilt pedagogiskt stöd utfärdat av Stockholms universitet, har möjlighet att få anpassad examination.

Övrigt

Fullgjorda obligatorier gäller i två år. Det gäller även i fråga om student som avregistrerar sig från kursen genom ett tidigt avbrott.

Det obligatoriekrav som gällde för tiden vid förstagångsregistreringen ska studenten fullfölja under en period om två år. Efter två år ska obligatoriekravet enligt den senast reviderade kursplanen gälla.

Ikraftträdande

Dessa bestämmelser träder i kraft 2022-01-17.

Kurslitteratur

Kurslitteratur fastställs av prefekten. För information om kurslitteratur hänvisas till kursens hemsida och kursbeskrivning. Aktuell litteraturlista ska finnas tillgänglig senast två månader före kursstart.