



Kursplan

för kurs på grundnivå

Förvaltningsrätt med förvaltningsprocessrätt

Administrative Law and Administrative Procedure Law

21.0 Högskolepoäng

21.0 ECTS credits

Kurskod: JU208L
Gäller från: HT 2015
Fastställt: 2014-08-27
Ändrad: 2015-03-09
Institution Juridiska institutionen

Huvudområde: Rättsvetenskap
Fördjupning: G2F - Grundnivå, har minst 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

Beslut

Fastställt av Juridiska fakultetens utbildningsutskott (del) 2014-08-27. Ändrad genom beslut av Juridiska fakultetens utbildningsutskott (del) 2015-03-09.

Förkunskapskrav och andra villkor för tillträde till kursen

För tillträde till undervisning och examination krävs godkända resultat i de kurser som ingår i första, andra tredje och fjärde terminerna samt godkänt resultat i Processrätt.

Kursens uppläggning

Provkod	Benämning	Högskolepoäng
0100	Förvaltningsrätt med förvaltningsprocessrätt	21

Kursens innehåll

Grundkursen Förvaltningsrätt med förvaltningsprocessrätt är en obligatorisk kurs inom ramen för juristprogrammet.

Kursen omfattar förvaltningsrätt, inklusive allmänna handlingar och sekretess, förvaltningsprocessrätt, speciell förvaltningsrätt och kommunalrätt.

Inom den allmänna förvaltningsrätten behandlas problem som är gemensamma för hela förvaltningsrättens område. Hit hör främst reglerna – nationella och europeiska – om förvaltningsorganisationens uppbyggnad, om förvaltningsbeslutens innehåll och om förfarandet hos förvaltningsmyndigheter. Inom ramen för den allmänna förvaltningsrätten studeras även bestämmelserna om offentlighet och sekretess, vilka avser dels den i tryckfrihetsförordningen fastslagna principen om allmänna handlingars offentlighet, dels de inskränkningar i handlingsoffentligheten och i offentliga funktionärers yttrandefrihet, som följer av regleringen i offentlighets- och sekretesslagen.

Förvaltningsprocessrätten avser de regler som gäller överklagande av förvaltningsbeslut och processen i de allmänna förvaltningsdomstolarna.

Inom den speciella förvaltningsrätten studeras ett antal lagar och andra författningar rörande speciella förvaltningsgrenar, exempelvis miljö rätt, social rätt, migrationsrätt samt allmän ordning och säkerhet. Den speciella förvaltningsrätten kopplas härvid till den allmänna förvaltningsrätten.

Inom kommunalrätten behandlas den kommunala organisationen, den kommunala kompetensen, förfarandet

vid handläggningen av ärenden hos kommunala organ och proceduren för överklagande av deras beslut.

Förväntade studieresultat

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa fördjupade insikter i den juridiska metoden, terminologin och systematiken på förvaltningsrättens, kommunalrättens och förvaltningsprocessrättens område,
- med användning av juridisk metod identifiera, analysera och bedöma juridiska frågeställningar inom centrala delar av förvaltningsrätten, kommunalrätten och förvaltningsprocessrätten,
- bedöma och värdera de samhälleliga konsekvenserna av det förvaltnings- och kommunalrättsliga regelverket respektive det förvaltningsprocessrättsliga regelverket,
- planera, författa och redovisa en längre uppsats där en förvaltningsrättslig, kommunalrättslig eller förvaltningsprocessrättslig frågeställning analyseras, samt
- inom ramen för en dynamisk pedagogisk process planera och genomföra ett rättegångsspel, muntligen och skriftligen strategiskt argumentera för vissa juridiska lösningar samt förklara dessa lösningar för såväl jurister som icke-jurister.

Undervisning

Undervisningen ges i form av föreläsningar, lektionsundervisning, case uppgifter och seminarier.

Aktivt deltagande i samtliga seminarieövningar och case-uppgiften är obligatoriskt. Med aktivt deltagande avses att studenten har förberett uppgifterna samt är beredd att redovisa och diskutera dessa vid undervisningstillfället. Endast aktivt deltagande i den grupp, i vilken studenten är registrerad, räknas som giltigt närvaro. De närmare närvarokraven framgår av undervisningsplanen.

Utöver seminarierna och case-uppgiften är det obligatoriskt att författa och redovisa en uppsats samt delta i ett rättegångsspel. Studenten ska även opponera på en annan students uppsats. Uppsatsen utgör ett poänggivande moment och resultatet läggs till resultatet på salsskrivningen. Närmare anvisningar om detta finns i kursens undervisningsplan.

Dispens från närvarokravet meddelas av kursföreståndaren. Dispensgrunderna framgår av de av Juridiska fakultetens utbildningsutskott antagna föreskrifterna för examination.

Dispens från deltagande i redovisningen av uppsatsen eller rättegångsspelet medges inte.

Kunskapskontroll och examination

Examination sker genom aktivt deltagande i de obligatoriska momenten, genom författande och redovisning av en uppsats samt genom en skriftlig tentamen (salsskrivning).

Bedömningskriterier för uppsatsmomentet:

Ämne och problemformulering
Faktakunskap och insikt i ämnet
Framställning
Material och metod
Analys och argumentation inklusive självständighet
Slutsatser, källor och formalia
Språkbehandling
Försvaret
Opposition

Betyg på kursen sätts efter en sammanvägning av uppsatsen och den skriftliga tentamen. För att bli godkänd på kursen fordras att samtliga lärandemål för kursen är uppfyllda.

Tillåtna hjälpmedel vid tentamen och betygskriterier specificeras i kursens undervisningsplan.

Student som underkänts vid ordinarie examination bereds tillfälle till ny examination. Studerande som fått godkänt betyg har inte rätt att genomgå ny examination för högre betyg. Student som underkänts två gånger av samma examinator har rätt att kräva annan examinator vid ytterligare försök. Det gäller dock inte om särskilda skäl talar emot att en annan examinator ska utses.

Som betyg används något av vitsorden Med beröm godkänd (AB), Icke utan beröm godkänd (BA), Godkänd (B) eller Underkänd (U).

Student som begär det har rätt att få betyg enligt en målrelaterad sjugradig betygsskala. Begäran skall

framställas av studenten före examinationstillfället på så sätt som fastställs av Juridiska institutionen. Betyget enligt den sjugradiga betygsskalan gäller i sådant fall istället för det ordinarie betyget. Som godkänt betyg enligt den sjugradiga betygsskalan används något av vitsorden A (Utmärkt), B (Mycket bra), C (Bra), D (Tillfredsställande) eller E (Tillräckligt). Underkända betyg är Fx (Otilräckligt) eller F (Helt otilräckligt).

Övrigt

Fullgjorda obligatorier gäller i två år. Det gäller även i fråga om student som avregistrerar sig från kursen genom ett tidigt avbrott.

Ändras obligatoriekraven väsentligt har en student rätt att åberopa de krav som gällde när studenten i fråga förstagångsregistrerade sig på kursen under en period om två år efter registreringen.

Ikraftträdande

Dessa bestämmelser träder i kraft den 31 augusti 2015.

Kurslitteratur

Kurslitteratur fastställs av Juridiska fakultetens utbildningsutskott. För information om kurslitteratur hänvisas till kursens hemsida. Aktuell litteraturlista finns tillgänglig senast två månader före kursstart.