



Kursplan

för kurs på grundnivå

Grundkurs i handelsrätt: Juridisk översiktscurs
Introductory Course in Commercial Law

15.0 Högskolepoäng
15.0 ECTS credits

Kurskod: HA11FF
Gäller från: VT 2020
Fastställd: 2014-10-15
Ändrad: 2019-09-04
Institution Juridiska institutionen

Huvudområde: Handelsrätt
Fördjupning: G1N - Grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav

Beslut

Fastställd av Juridiska fakultetens utbildningsutskott (del) 2014-10-15.
Ändrad av Juridiska fakultetens utbildningsutskott (del) 2017-09-15.
Reviderad av institutionsstyrelsen vid Juridiska institutionen (del) 2019-01-30, samt 2019-09-04.

Förkunskapskrav och andra villkor för tillträde till kursen

Samhällskunskap A/Samhällskunskap 1b alt 1a1+1a2.

Kursens uppläggning

Provkod	Benämning	Högskolepoäng
MOM1	Grundkurs i handelsrätt: Juridisk översiktscurs	15

Kursens innehåll

Den övergripande målsättningen med kursen är att ge en överblick över vissa centrala delar av den svenska rättsordningen och en viss förståelse för det juridiska arbetssättet och juridikens funktion i samhället. Kursen ger en juridisk allmänbildning, av värde för såväl privat- som yrkesliv, och utgör samtidigt en god grund för fortsatta studier i juridik.

Kursen inleds med en orientering i den svenska rättsordningens uppbyggnad och grundläggande rättskällor. Tyngdpunkten ligger på en översikt av centrala civilrättsliga regler, rörande rättskapacitet, avtal, köp av lös egendom, fordringar, fastighetsrätt, skadestånd, familjerättens ekonomiska regler, successionsrätt, immaterialrätt och arbetsrätt. Därutöver behandlas associationsrätten relativt ingående. Vidare ingår en orientering om marknadsrätt, förvaltningsrätt, processrätt, straffrätt, obeståndsrätt och EU-rätt.

Förväntade studieresultat

Kunskap och förståelse

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa grundläggande kunskap i och förståelse för kursens juridiska ämnen,
- visa grundläggande kunskap i och förståelse för juridisk metod med betoning på rättskälleantering, och
- visa grundläggande kännedom om rättsordningens funktion som konfliktlösare.

Färdighet och förmåga

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa förmåga att med hjälp av relevanta rättsliga metoder och rättskällor lösa juridiska problem inom kursens sakområde,

- visa förmåga att självständigt analysera juridiska frågeställningar och juridisk argumentation, och
- självständigt planera och genomföra en arbetsuppgift inom givna tidsramar.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- i viss mån bedöma rättsliga frågeställningar med hänsyn till samhälleliga frågor.

Undervisning

Undervisningen ges i form av en föreläsningsserie som är gemensam för hela kursomgången, och av en obligatorisk seminarieserie som genomförs i mindre grupper. Föreläsningarna ska ge en överblick, påvisa samband och förklara svårbegripligheter. De obligatoriska seminarierna ska ge tillfälle till diskussioner och konkret problemlösning. De obligatoriska seminarierna ska ge tillfälle till diskussioner och konkret problemlösning. Anledningen till närvarokravet på seminarierna är att det erfarenhetsmässigt visat sig kunna vara svårt för en ovan student att utan lärarledning själv läsa in juridisk text – missförstånd uppstår lätt.

Under kursen genomförs också en obligatorisk PM-uppgift som poängsätts. Vid genomförandet övar studenterna sig i skriftlig framställning, rättsutredning, argumentation och kritiskt tänkande.

En samordning sker inom lärarlaget, bl.a. genom gemensamt framtaget seminariematerial, och undervisningen är inriktad på att hjälpa studenterna att uppfylla kursens förväntade studieresultat och att därigenom kunna uppnå godkänt resultat på kursens obligatorier.

Kunskapskontroll och examination

Examination sker genom:

- närvaro på seminarierna,
- PM-uppgiften, samt
- en skriftlig tentamen (salsskrivning).

Vid samtliga seminarier råder ett krav på aktiv närvaro. Med aktiv närvaro avses att studenten ska ha förberett uppgifterna samt vara beredd att delta i diskussionerna av dessa. Endast deltagande i den grupp i vilken studenten är registrerad räknas som närvaro om inte gruppbyte har medgivits i förväg.

Kursföreståndaren kan dock meddela en generell dispens från närvarokravet enligt de av Juridiska fakultetens utbildningsutskott beslutade föreskrifterna för examination. Omfattningen av närvarokravet anges i kursbeskrivningen. Utöver detta kan dispens meddelas vid laga förfall. Studenten ska då fullgöra en pedagogiskt likvärdig uppgift som kompensation för frånvaron.

Bedömningskriterier avseende PM-uppgiften:

- fakta (korrekthet och relevans),
- analys,
- språk samt
- övriga formalia.

Betygsgraderingen görs på grundval av PM-uppgiften och den skriftliga tentamen. Den skriftliga tentamen utgör den större delen av kursbetyget (ca 87,5 %), medan resterande del utgörs av promemorian. Av kursbeskrivningen framgår den maximala poängen för varje graderat examinerande moment, samt minimipoängen för respektive moment som måste uppnås för att bli godkänd på kursen. Kursbetyget baseras på en sammanräkning av uppnådda poäng. För övriga examinationsmoment används endast betyget Godkänd (G) respektive Underkänd (U).

Tillåtna hjälpmedel vid tentamen och betygs-kriterier specificeras i kursbeskrivningen.

Student som underkänts vid ordinarie examination bereds tillfälle till ny examination. Studerande som fått godkänt betyg har inte rätt att genomgå ny examination för högre betyg. Student som underkänts två gånger av samma examinator har rätt att kräva annan examinator vid ytterligare försök. Det gäller dock inte om särskilda skäl talar emot att en annan examinator ska utses.

För att bli slutligt godkänd på kursen fordras att samtliga förväntade studieresultat för kursen är uppfyllda.

Som betyg används något av vitsorden A (Utmärkt), B (Mycket bra), C (Bra), D (Tillfredsställande) eller E (Tillräckligt). Underkända betyg är Fx (Otillräckligt) eller F (Helt otillräckligt).

En student med intyg om särskilt pedagogiskt stöd utfärdat av Stockholms universitet har möjlighet att få

anpassad examination.

Övrigt

Fullgjorda obligatorier gäller i två år. Det gäller även i fråga om student som avregistrerar sig från kursen genom ett tidigt avbrott.

Det obligatoriekraav som gällde för tiden vid förstagångsregistreringen ska studenten fullfölja under en period om två år. Efter två år ska obligatoriekraavet enligt den senast reviderade kursplanen gälla.

Ikraftträdande

Dessa bestämmelser träder i kraft den 20 januari 2020.

Kurslitteratur

Kurslitteratur fastställs av prefekten. För information om kurslitteratur hänvisas till kursens hemsida och kursbeskrivning. Aktuell litteraturlista finns tillgänglig senast två månader före kursstart.