



Kursplan

för kurs på avancerad nivå

Arbete, organisation och grupp, 2: Konsultativt arbete i teori och praktik 15.0 Högskolepoäng
Work, organizations and groups, 2: Consultancy in theory and practice 15.0 ECTS credits

Kurskod:	PSPR26
Gäller från:	VT 2019
Fastställt:	2018-10-02
Institution	Psykologiska institutionen
Ämne	Psykologi

Beslut

Kursplan för psykologprogrammet, kurs 26: Arbete, organisation och grupp 2 – Konsultativt arbete i teori och praktik, 15 hp. Fastställt av styrelsen för Psykologiska institutionen 2018-10-02.

Förkunskapskrav och andra villkor för tillträde till kursen

Antagen till psykologprogrammet samt minst 180 hp avklarade inom programmet, där kurserna på termin 1-6 skall vara avklarade.

Kursens uppläggnig

Provkod	Benämning	Högskolepoäng
2601	Konsultativt arbete i teori och praktik	15

Kursens innehåll

Kursen innebär en fortsättning på tidigare kurser i arbets- och organisationspsykologi, genom fördjupning och applicerande av kunskaper i en praktisk kontext. Kursen bygger på att studenten skall lära sig en modell för konsultations- och projektmetodik för att applicera på de arbets- och organisationspsykologiska frågor man som psykolog kan ställas inför inom offentligt eller privat verksamhet. Kursen ger en introduktion till praktiskt organisationspsykologiskt arbete genom att studenterna i små team under ett studiebesök och i samarbete med företrädare för ett företag, en organisation inom offentligt näringsliv eller myndighet, identifierar ett problem av organisatorisk art. Detta problem skall därefter belysas teoretiskt av teamet. De genomför en mindre empirisk undersökning för att analysera problemet och tänkbara orsaker till detta. Studenterna skall därefter återkoppla resultaten till uppdragsgivaren och ge förslag till en intervention. Genom kursen får studenterna träna på att dokumentera processen i alla dess delar och redovisa detta skriftligen i rapportform.

Förväntade studieresultat

Efter genomgången kurs skall studenten kunna

- redogöra för och följa god sed i konsultativt arbete genom att tillämpa en beprövad modell för konsultationsarbetets samtliga faser
- arbeta med att analysera organisatoriska problem, integrera kunskaper från tidigare kurser på psykologprogrammet som har speciell relevans för området (kurserna 14 och 24).
- planera, genomföra och styra ett projekt i enlighet med principer för projektmetodik
- effektivt arbeta i team genom att tillämpa tekniker och metoder för att utvärdera, följa och effektivisera teamets arbete
- i samarbete med företrädare för en organisation göra en för organisationen relevant problemformulering

- analysera olika tänkbara orsaker till problem, samt välja och formulera en avgränsad frågeställning med relevans för det ursprungliga problemets lösning och teorianknyta problemet
- kommunicera och förankra en frågeställning hos uppdragsgivaren, samt självständigt planera och genomföra en mindre empirisk undersökning inom organisationen för att besvara frågeställningen och i en muntlig presentation återkoppla resultaten till denna
- förmge, presentera och förankra en interventionsplan, kopplad mot det ursprungliga problemet, med detaljerade beskrivningar av tidsmässigt upplägg, genomgående struktur samt ingående moduler i ett planerat utvecklings- och förändringsarbete

Undervisning

Undervisningen genomförs huvudsakligen i form av teamarbete under handledning. Som stöd för det konsultativa arbetet ges föreläsningar i metodik och en rekapitulation av tidigare litteratur i ämnet. I kursen ingår kontakt med och arbetsuppgifter förlagda till externa organisationer, där studenterna skall agera på ett professionellt sätt utifrån god sed i konsultativt arbete. Obligatorisk närvaro tillämpas för delar av undervisningen. Vilka dessa är framgår av kursanvisningar och schema. Vid frånvaro på obligatoriska inslag i kursen bedöms möjligheter till komplettering, dess form och omfattning i varje enskilt fall.

Kunskapskontroll och examination

Kursen examineras med skriftlig rapport och muntlig redovisning av teamarbetet. Därtill kommer ett individuellt muntligt och ett skriftligt prov. För samtliga prov, utom det individuella skriftliga provet, ges betygen godkänt/icke godkänt. På det individuella skriftliga provet ges betyg med den sjugradiga betygsskalan A till F, vilket även kommer att utgöra slutbetyg förutsatt att samtliga andra delar erhållit betyget godkänt. För studerande som inte blivit godkänd vid det ordinarie provtillfället anordnas ytterligare prov i nära anslutning till det förra. En student som underkänts två gånger i prov på kursen eller del av kursen har rätt att begära att annan lärare skall utses för att bestämma betyg på kursen. Framställan härom kan göras till institutionsstyrelsen eller den tjänsteman styrelsen utser.

Övergångsbestämmelser

När kursen inte längre ges eller kursinnehållet väsentligen ändrats, har studenten rätt att en gång per termin under den påföljande treterminersperioden examineras enligt denna kursplan. Dock gäller fortfarande begränsningarna enligt ovan, kring behörighet och examination.

Övrigt

Om särskilda skäl föreligger kan dispens från förkunskapskraven ges av styrelsen för Psykologiska institutionen eller den tjänsteman styrelsen utser.

Kurslitteratur

Kurslitteratur ses över och fastställs löpande av Psykologiska institutionens styrelse. För aktuell kurslitteratur, se institutionens hemsida/kursanvisningar.