



# Kursplan

för kurs på grundnivå

**Yrkesförberedande praktik  
Professional Internship**

**30.0 Högskolepoäng  
30.0 ECTS credits**

<b>Kurskod:</b>	SV300P
<b>Gäller från:</b>	HT 2016
<b>Fastställt:</b>	2016-03-22
<b>Institution</b>	Statsvetenskapliga institutionen
<b>Huvudområde:</b>	Statsvetenskap
<b>Fördjupning:</b>	G2F - Grundnivå, har minst 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

## Beslut

Denna kursplan är fastställd av styrelsen vid Statsvetenskapliga institutionen, Stockholms universitet 2016-03-22.

## Förkunskapskrav och andra villkor för tillträde till kursen

För tillträde till kursen krävs minst 150 högskolepoäng på grundnivå. Av dessa ska 90 hp bestå av: Statsvetenskap I, 30 hp, eller Statsvetenskap på engelska I, 30 hp, och Statsvetenskap II, 30 hp, eller Statsvetenskap på engelska II, 30 hp, och Statsvetenskap III, 30 hp, eller Statsvetenskap på engelska III, 30 hp, eller motsvarande. För att bli antagen till kursen ska studenten ha ordnat en praktikplats som är relevant för utbildningen. Dessutom ska en praktikplan mellan företrädare för praktikplatsen och studenten vara godkänd av praktiksamordnaren.

Tillträde till kursen ges ej till studenter som inom Politices kandidatprogram i nationalekonomi och statsvetenskap eller Kandidatprogram i statsvetenskap med offentlig politik och organisation, genomfört praktik om 30 hp.

## Kursens uppläggning

Provkod	Benämning	Högskolepoäng
200P	Praktik	22.5
200S	Seminarium	7.5

## Kursens innehåll

Kursen syftar till att ge studenten en praktisk erfarenhet av hur olika teorier och metoder kan tillämpas inom företag, offentlig förvaltning och andra organisationer, samt ge en kort men kvalificerad kontakt med arbetslivet. Under praktiken ges fortlöpande handledning.

## Förväntade studieresultat

Efter avslutad kurs förväntas studenten kunna:

- \* redovisa insikter om de praktiska villkoren för yrkesverksamhet i en organisation;
- \* analysera den praktikgivande organisationens arbetsprocesser;
- \* genomföra en analys av den praktikgivande organisationen, eller problematisera arbetsplatsen/arbetsuppgifterna utifrån något teoretiskt perspektiv som kan relateras till kurslitteraturen.

## Undervisning

Undervisningen består av seminarier och praktiktjänstgöring.

### **Kunskapskontroll och examination**

Kursen avslutas med författande och examination av en skriftlig rapport.  
Kursen betygsätts individuellt med betygsstegen U-G (tvågradig betygsskala).

### **Övergångsbestämmelser**

När kursplanen är upphävd har studenten rätt att examineras en gång per termin enligt föreliggande kursplan under en avvecklingsperiod på tre terminer.

### **Övrigt**

Praktiken kan bedrivas både i Sverige och/eller utlandet. Samtidigt med ansökan ska studenten insända en beskrivning av praktikplatsen samt företagets/organisationens samtycke till praktiken.

Tillträde till kursen ges ej till studenter som inom Politices kandidatprogram i nationalekonomi och statsvetenskap eller Kandidatprogram i statsvetenskap med offentlig politik och organisation genomfört praktik om 30 hp.

Praktiken ska vara oavlönad.

Kursen får inte medtagas i examen samtidigt med sådan, inom eller utom landet genomgången kurs, vars innehåll helt eller delvis överensstämmer med innehållet i denna kurs.

### **Kurslitteratur**

Holmblad Brunsson, Karin (2005), Reda ut eller trassla till? Handbok för utredare Lund: Studentlitteratur, 106 s.

Utdrag ur följande böcker (tillhandahålles av läraren):

Eriksson, Lars T och Wiedersheim-Paul, Finn (2008), Att utreda, forska och rapportera, Malmö: Liber (ca 15 sidor).

Gorpe, Peter (1980), Ny organisation? Metoder och arbetsformer vid organisationsutredningar, Statskontoret (ca 15 sidor).

Lemne, Marja (2012), Det svenska kommittéväsendets utveckling under de senaste decennierna (ca 12 sidor).