



Kursplan

för kurs på avancerad nivå

Examensarbete

Term Paper

30.0 Högskolepoäng

30.0 ECTS credits

Kurskod: JU103H
Gäller från: HT 2016
Fastställt: 2016-07-08
Institution Juridiska institutionen

Ämne Juridik och rättsvetenskap
Fördjupning: A1E - Avancerad nivå, innehåller examensarbete för magisterexamen

Beslut

Fastställt av Juridiska fakultetens utbildningsutskott (del) 2016-03-08.

Förkunskapskrav och andra villkor för tillträde till kursen

För tillträde till undervisning inklusive handledning och examination krävs godkänt resultat i samtliga obligatoriska kurser på Juristprogrammet.

Handledaren kan som villkor bestämma att handledning ges endast den som genomgått specialkurs i ämnesområdet.

Kursens uppläggning

Provkod	Benämning	Högskolepoäng
0100	Examensarbete	30

Kursens innehåll

Examensarbete utgör en obligatorisk kurs på avancerad nivå inom ramen för Juristprogrammet vid Stockholms universitet. Kursen avslutar programmet. Under kursen ska studenten planera och författa en uppsats inom ämnesområdena allmän rättslära, civilrätt, europarätt, folkrätt, förvaltningsrätt, internationell privaträtt, miljö rätt, processrätt, rättshistoria, rättsinformatik, skatterätt, statsrätt eller straffrätt.

Ämnesområdet för examensarbetet kan även vara av interdisciplinär natur genom att det faller inom ett eller flera av de ovan nämnda ämnesområdena. Ämnesområdet kan också vara tvärvetenskapligt genom att det anknyts till ett eller flera ämnesområden av icke-juridisk natur. Den närmare rubriceringen av ämnet för uppsatsen görs i samråd med handledaren.

Praktiska inslag kan, med handledarens samtycke, ingå såsom integrerade moment i examensarbetet. Syftet med de praktiska inslagen är att ge studenten sådana insikter som bidrar till uppsatsarbetet. Samma bedömningsgrunder gäller för samtliga examenarbeten, oavsett om det förekommer praktiska inslag eller ej. De praktiska inslagen får totalt omfatta högst 10 veckors studietid. Handledarens samtycke till praktiken ska inhämtas på förhand.

Examensarbetet kan författas enskilt eller, med handledarens samtycke, i grupp. I det senare fallet måste den enskilde studentens insats kunna särskiljas från övriga studenters.

Förväntade studieresultat

Kunskap och förståelse

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa fördjupad kunskap i och förståelse av det ämnesområde som uppsatsen behandlar samt insikt i aktuellt forsknings- och utvecklingsarbete på området,
- visa kunskap om andra ämnesområden som är av särskild betydelse för tillämpningen av de juridiska kunskaperna, och
- visa kännedom om rättssystemets roll inom det valda ämnesområdet samt kunskap om hur rätten på området påverkar det övriga samhället.

Färdighet och förmåga

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- visa fördjupad förmåga att tillämpa de i förhållande till det valda ämnet relevanta rättsreglerna och göra kvalificerade juridiska bedömningar,
- visa fördjupad förmåga att systematiskt, kritiskt och självständigt identifiera, formulera och analysera juridiska frågeställningar inom det valda ämnesområdet,
- inom givna tidsramar självständigt planera och genomföra ett examensarbete samt såväl skriftligen som muntligen klart redovisa resultatet av detta, och
- på ett konstruktivt sätt opponera på en annan students examensarbete.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- självständigt och kritiskt bedöma rättsreglerna inom det valda ämnesområdet med hänsyn till relevanta vetenskapliga och samhällsliga frågor,
- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt till juridiken och yrkesrollen, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och fortlöpande utveckla sin kompetens.

Undervisning

Undervisningen ges i form av föreläsningar, seminarier och handledning.

Kunskapskontroll och examination

Examination sker genom

- obligatoriskt och aktivt deltagande i introduktionskursen för uppsatsförfattare,
- obligatorisk och aktiv närvaro vid föreskrivna ämnesspecifika seminarier och examinationsseminarier,
- författande och försvar av eget examensarbete, och
- opposition på en annan students examensarbete.

Kursföreståndaren för examensarbetena eller den kursföreståndaren bestämmer utser handledare för examensarbetet.Handledning avseende uppsatsarbetet ska ske vid minst tre tillfällen.

Examensarbetet avslutas med att studenten försvarar sitt eget examensarbete vid ett examinationsseminarium. Prefekten utser examinator.

Om särskilda skäl föreligger kan kursföreståndaren för examensarbetena bevilja dispens från närvarokravet. Dispens medges inte i fråga om försvaret av det egna examensarbetet samt oppositionen på en annan students examensarbete.

Examensarbetet ska innehålla en sammanfattning på engelska (Abstract).

Bedömningskriterier för examensarbetet:

- problemformulering,
- faktakunskap och insikt i ämnet,
- framställning,
- material,
- metod,
- analys och argumentation,
- slutsatser,
- källor, formalia m.m.,
- språkbehandling,
- försvar,
- förmåga att ta tillvara handledarens synpunkter, samt
- förmåga att genomföra arbetet inom givna tidsramar.

Betygsgraderingen görs på grundval av examensarbetet. För övriga moment gäller endast betyget Godkänd (G) respektive Underkänd (U).

Som slutligt betyg på kursen används något av vitsorden Med beröm godkänd (AB), Icke utan beröm godkänd (BA), Godkänd (B) eller Underkänd (U). Lämnas ett examensarbete in för examination senare än 6 månader efter det att arbetet påbörjats kan inte högre betyg än BA erhållas. Undantag gäller då långvarig sjukdom kan styrkas med läkarintyg eller då studenten efter överenskommelse med handledaren har läst en mellanliggande specialkurs.

För att bli godkänd på kursen fordras att samtliga lärandemål för kursen är uppfyllda.

Student som underkänts vid ordinarie examination bereds tillfälle till ny examination. Den som fått godkänt betyg har inte rätt att genomgå ny examination för högre betyg. Student som underkänts två gånger av samma examinator har rätt att kräva annan examinator vid ytterligare försök. Det gäller dock inte om särskilda skäl talar emot att en annan examinator ska utses.

Student som begär det har rätt att få betyg enligt en målrelaterad sjugradig betygsskala. Begäran ska framställas av studenten före examinationstillfället på så sätt som fastställs av Juridiska institutionen. Betyget enligt den sjugradiga betygsskalan gäller i sådant fall i stället för den ordinarie betygsskalan. Som godkänt betyg enligt den sjugradiga betygsskalan används något av vitsorden A (Utmärkt), B (Mycket bra), C (Bra), D (Tillfredsställande) eller E (Tillräckligt). Underkända betyg är Fx (Otilräckligt) eller F (Helt otillräckligt).

Övrigt

Fullgjorda obligatorier gäller i två år. Det gäller även i fråga om student som avregistrerar sig från kursen genom ett tidigt avbrott.

En student har rätt att under en period om två år efter förstagångsregistreringen åberopa de obligatoriekrav som gällde enligt den vid tiden för registreringen aktuella kursplanen.

Ikraftträdande

Dessa bestämmelser träder i kraft 2016-08-29.

Kurslitteratur

Kurslitteratur fastställs av kursföreläsaren. För information om kurslitteratur hänvisas till kursens hemsida. Aktuell litteraturlista ska finnas tillgänglig senast två månader före kursstart.