Företagsekonomiska institutionen

Stockholms universitet

Kursplan

för kurs på grundnivå

Ekonomistyrning, kurspaket **30.0 Högskolepoäng**
Managerial Accounting, Course Module **30.0 ECTS credits**

Kurskod:	FE9401
Gäller från:	HT 2019
Fastställd:	2019-03-18
Institution	Företagsekonomiska institutionen
Huvudområde:	Företagsekonomi
Fördjupning:	G1F - Grundnivå, har mindre än 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

Beslut

Denna kursplan är fastställd av prefekt vid Företagsekonomiska institutionen, Stockholms universitet 2019-03-18.

Förkunskapskrav och andra villkor för tillträde till kursen

45 hp från Företagsekonomi I och Företagsekonomi II.

Kursens uppläggning

Provkod	Benämning	Högskolepoäng
3431	Finansiell rapportering	7.5
3427	Verksamhetsledning	7.5
3428	Företagsanalys	7.5
3432	Verksamhetsstyrning och prestationsmätning	7.5

Kursens innehåll

Kurspaketet är en fördjupning inom delämnet Ekonomistyrning och består av fyra obligatoriska delkurser:

- Finansiell rapportering (Financial Reporting), 7,5 hp;

- Verksamhetsledning (Operations management), 7,5 hp;

- Företagsanalys (Corporate Enterprise Analysis), 7,5 hp;

- Verksamhetsstyrning och prestationsmätning (Performance Management), 7,5 hp.

Förväntade studieresultat

Finansiell rapportering (Financial Reporting)

Kursens övergripande mål är att utveckla studenternas förmåga att läsa och första finansiella rapporter samt att kritiskt kunna bedöma dem. Efter genomgången kurs skall studenten kunna:

Kunskap och förståelse

1. Förstå och kunna förklara innehållet i finansiella rapporter.
2. Förklara centrala begrepp inom den finansiella rapporteringen.

3. Visa förståelse för hur olika värderingsmetoder påverkar redovisade värden och resultat.

Färdighet och förmåga

4. Visa förmåga att använda muntlig och skriftlig kommunikation för att delge medstudenter förståelse och kunskap om frågeställningar inom finansiell rapportering.
5. Relatera teoretiska principer till praktisk finansiell rapportering.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

6. Reflektera kritiskt över innehållet i den finansiella rapporteringen.

Verksamhetsledning (Operations management)

Kursens övergripande syfte är att ge studenterna fördjupade kunskaper i verksamhetsutveckling och styrning i olika branscher. De tränas i att analysera verksamheter, identifiera problem och komma med förslag på lösningar. Efter genomgången kurs skall studenten kunna:

Kunskap och förståelse

1. Definiera grundläggande begrepp inom området operations management samt förklara varför och hur varuoch tjänsteproduktion kan bidra till ökad konkurrenskraft.

Färdighet och förmåga

2. Personligen kunna använda/implementera koncept och metoder inom operations management för att förbättra en verksamhets konkurrenskraft.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

3. Kritiskt värdera situationen för en verksamhet i förhållande till förändringar i dess omvärld och fatta lämpliga beslut.

Företagsanalys (Corporate Enterprise Analysis)

Efter att ha genomgått kursen förväntas du kunna:

Kunskap och förståelse

1. Redogöra för grundläggande begrepp och modeller inom företagsanalysen.
2. Förklara huvudriktningar i företagsanalysens ramverk och standarder, jämfört med internationella redovisningsprinciper och finansiell teori.

Färdighet och förmåga

3. Analysera och tolka årsredovisningar, ekonomiska rapporter samt övergripande styrdokument.
4. Syntetisera redovisnings- och finansieringsinformation med det analyserade företagets strategiska handlingsalternativ.
5. Muntligt och skriftligt presentera genomförda analyser för tredje part.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

6. Kritiskt reflektera kring redovisningsanalys och företagsvärdering ur ett socialt respektive vetenskenskapligt perspektiv.

Verksamhetsstyrning och prestationsmätning (Performance Management)

Efter genomgången kurs skall studenten kunna:

Kunskap och förståelse

1. Återge och beskriva olika verksamhetsstyrnings- och prestationsmätningstekniker.

Färdighet och förmåga

2. Tillämpa kurslitteraturen och den information som tillhandahållits vid föreläsning och seminarier för att problematisera verksamhetsstyrnings- och prestationsmätningstekniker i organisationer.

3. Argumentera, både muntligt och skriftligt, för och emot olika verksamhetsstyrnings- och prestationsmätningstekniker.

4. Relatera olika verksamhetsstyrnings- och prestationsmätningstekniker till varandra.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

5. Kritiskt reflektera och diskutera de antaganden som olika verksamhetsstyrnings- och prestationsmätningstekniker är baserade på.

Undervisning

Undervisningen i delkurserna består av föreläsningar samt gruppövningar och/eller seminarier.
Undervisningens uppläggning framgår av information som inför varje termin finns tillgänglig på varje delkurs hemsida.

Undervisningsspråk anges i kursplanen för respektive kurs.

Kunskapskontroll och examination

Kurserna examineras på följande sätt:

I kurspaketet förekommer olika examinationsformer såsom individuell skriftlig tentamina, hemtentamina samt löpande examination i enlighet med vad som anges för respektive delkurs.

Betygsättning
Betyg ges på varje enskild kurs. Där betygsättning i respektive kurs anges enligt en sjugradig målrelaterad betygsskala. A,B,C,D och E är godkända betyg. Fx samt F är underkända betyg.

Betygskriterier
Betygskriterier fastställs för varje kurs av examinator och anges i skriftliga anvisningar som finns tillgängliga på respektive kurs hemsida inför kursstart.

Kurskrav
Kurskrav kan förekomma enligt vad som anges i kursplanen för respektive kurs.

Övrigt
Studerande som godkänts på prov i kurs får inte genomgå förnyat prov för högre betyg.

Övergångsbestämmelser

När kursen inte längre ges, eller när kursinnehållet väsentligen ändrats, har studenten rätt att en gång per termin under de tre följande terminerna efter det förändringen skett examineras enligt kursplan för avsedd kurs.

Begränsningar

Kurspaketet och dess delar får inte tillgodoräknas i examen samtidigt med sådan, inom eller utom landet genomgången och godkänd kurs, vars innehåll helt eller delvis överensstämmer med innehållet i denna kurs.

Kurslitteratur

Kurslitteratur och andra läromedel fastställs varje läsår av Utbildningsnämnden (UN) och redovisas i respektive delkursernas kursplaner eller på hemsidan.